

Завдання стратегічного плану розвитку Коростеня (зі змінами та доповненнями)

Напрямок 1 Регіональний індустріальний центр багатoproфільної економіки
Стратегічна ціль 1.1 Стимулювати розвиток високотехнологічних секторів промисловості
Операційна ціль 1.1.1 Індустріальний парк “Коростень” – національний проект

Номер	Назва завдання	Координатор (відповідальний виконавець)	Партнери (виконавці)	Строки реалізації	Джерела фінансування (ресурси)	Критерії виконання
1.1.1.1	Визначити керуючу компанію	Заступник міського голови з економічних питань	Управління економіки	І кв. 2019 р.	Міський бюджет	Визначена керуюча компанія індустріального парку «Коростень», укладений договір
1.1.1.2	Залучити «якірних інвесторів»	Заступник міського голови з економічних питань	Управління економіки	2019 – 2021 рр.	Державний бюджет, міський бюджет, кошти керуючої компанії, кошти інвесторів.	Визначені інвестори, які здатні продемонструвати вигідність ведення бізнесу на цій території, укладені договори.
1.1.1.3	Сприяти отриманню дозволів, проходження погоджувальних процедур з метою забезпечення започаткування «якірними інвесторами» промислового виробництва	Заступник міського голови з економічних питань	Управління економіки, керуюча компанія, організації, які надають погодження та дозволи	2019 – 2021 рр.	Міський бюджет, кошти керуючої компанії, кошти інвестора	Отримані всі необхідні документи для започаткування «якірними» інвесторами промислового виробництва

1.1.1.4	Трасувати під'їзні шляхи та підготувати проект будівництва інженерних мереж для «якірного» інвестора	Заступник міського голови з економічних питань	Керуюча компанія індустріального парку, управління економіки, проектні організації.	2019 рік	Державний бюджет, міський бюджет, кошти керуючої компанії, кошти інвестора	Погоджений проект підведення інженерних мереж для «якірного» інвестора
1.1.1.5	Брати участь у пошуку та визначенні учасників індустріального парку	Заступник міського голови з економічних питань	Керуюча компанія індустріального парку, управління економіки	2019 – 2022 рр.	Державний, обласний, районний, міський бюджети, кошти керуючої компанії, кошти інвестора.	Визначені всі учасники індустріального парку
1.1.1.6	Забезпечити виконання положень концепції розвитку індустріального парку «Коростень»	Секретар міської ради, заступник міського голови з економічних питань	Керуюча компанія індустріального парку, управління економіки	Постійно	Міський бюджет	У випадках появи учасників індустріального парку, з видами промислового виробництва, які не передбачені концепції розвитку парк, рішення про включення цих учасників парку приймається міською радою за підсумками громадських обговорень

Операційна ціль 1.1.2. Розвиток промислової зони між вулицями С.Кемського та Залізничній.

Номер	Назва завдання	Координатор (відповідальний виконавець)	Партнери (виконавці)	Строки реалізації	Джерела фінансування (ресурси)	Критерії виконання
1.1.2.1	У відповідності плану детальної забудови промислової зони розробити інвестиційні паспорти земельних ділянок та визначити їх функціональне призначення	Секретар міської ради, заступник міського голови з економічних питань	Управління економіки, відділ архітектури, містобудування та земельних ресурсів	2018 рік	Міський бюджет	Розроблені інвестиційні паспорти земельних ділянок на промисловій зоні. Забезпечено їх розміщення на сайті міста та інших тематичних сайтах
1.1.2.2.	Забезпечити поступове облаштування земельних ділянок необхідною інженерною інфраструктурою	Секретар міської ради, заступники міського голови з економічних питань та житлово-комунального господарства	Управління житлово-комунального господарства, відділ архітектури, містобудування та земельних ресурсів, управління економіки	2019-2025 рр.	Державний, обласний, районний, міський бюджети, кошти інвесторів.	Земельні ділянки забезпечені необхідною інженерною інфраструктурою

Напрямок 1 Регіональний індустріальний центр багатопрофільної економіки
Стратегічна ціль 1.1 Стимулювати розвиток високотехнологічних секторів промисловості
Операційна ціль 1.1.3 Розробка інвестиційних пропозицій щодо використання старих промислових зон

Номер	Назва завдання	Координатор (відповідальний виконавець)	Партнери (виконавці)	Строки реалізації	Джерела фінансування (ресурси)	Критерії виконання
1.1.3.1.	Інвентаризувати старопромислові зони (СПЗ) на території міста	Управління економіки	МБТІ, відділ державної реєстрації, відділ у Коростенському районі держгеокадастру	2018-2019 рр.	Міський бюджет	Зібрана інформація про наявні земельні ділянки і будівлі, та інженерні мережі і їх характеристики в СПЗ Створений реєстр та каталог майнових об'єктів СПЗ
1.1.3.2.	Підготувати спільно з власниками підприємств СПЗ інвестиційні пропозиції	Управління економіки	Власники підприємств, земельних ділянок і будівель	2018-2019 рр.	Міський бюджет, власники	Підготовлені 3 інвестиційні пропозиції для включення в інвестиційний паспорт міста
1.1.3.3.	Розробити в межах повноважень міської ради перелік податкових пільг для стимулювання розвитку СПЗ	Секретар міської ради, заступник міського голови з економічних питань	Фінансове управління, управління економіки	2018 рік	Міський бюджет	Прийняте рішення про податкові пільги для стимулювання розвитку СПЗ
1.1.3.4.	Ревіталізувати вибрані СПЗ спільно з власниками підприємств	Секретар міської ради	Власники підприємств, земельних ділянок і будівель, громадські організації, відділ архітектури, містобудування та земельних ресурсів.	2018-2021 рр.	Міський бюджет, власники, грантові кошти, кошти населення	Ревіталізована 1 СПЗ
1.1.3.5.	Рекультивувати занедбану територію СПЗ	Секретар міської ради	Власники підприємств, земельних ділянок і будівель, громадські організації, відділ архітектури, містобудування та земельних ресурсів	2022-2023 рр.	Міський бюджет, власники, грантові кошти, кошти населення	Рекультивована 1 СПЗ

Напрямок 1 Регіональний індустріальний центр багатопрофільної економіки

Стратегічна ціль 1.2 Покращити підприємницький клімат

Операційна ціль 1.2.1 Розвиток інфраструктури підтримки бізнесу

Номер	Назва завдання	Координатор (відповідальний виконавець)	Партнери (виконавці)	Строки реалізації	Джерела фінансування (ресурси)	Критерії виконання
1.2.1.1	Створити Центр підтримки бізнесу	Управління економіки	Підприємці, ЦНАП, громадські організації	1 рік	Міський бюджет, кошти місцевих підприємців, гранти	Діючий міський інформаційно-консультаційний центр з підтримки бізнесу
1.2.1.2	Перетворення Центру підтримки підприємництва на Операційний центр підтримки бізнесу в місті Коростені.	Секретар міської ради, заступник міського голови з економічних питань	Управління економіки, ЦНАП, громадські організації, міжнародні партнери	2 півр. 2018 - 2019 рр.	Міський бюджет, кошти місцевих підприємців, гранти	Створений операційний центр підтримки бізнесу в місті Коростені з широким спектром необхідних послуг для підприємців та інвесторів.
1.2.1.3	Впровадити навчальні програми з підприємництва в ЗОШ міста	Відділ освіти	Управління економіки, Центр підтримки бізнесу, Західноукраїнський регіональний навчальний центр	1 рік	Міський бюджет, благодійні внески	Інтегровані в навчальний план ЗОШ спецкурси з підприємництва, забезпечені методичними і дидактичними матеріалами
1.2.1.4	Створити інвестиційний паспорт міста	Управління економіки	Центр підтримки бізнесу, підприємці міста, консалтингова компанія	Щорічно в 1 кварталі	Міський бюджет, кошти місцевих підприємців	Друкована і електронна версія паспорта, включення цих проектів в Інтерактивну інвестиційну карту України
1.2.1.5.	Створити електронну базу необхідних послуг, що надаються в місті Коростені	Управління економіки	Відділ інформаційно-консультаційного забезпечення, управління економіки, Центр підтримки підприємництва, громадські організації	2018-2019 рр.	Кошти місцевих підприємців, міський бюджет	Наявність на міському сайті розділу «Електронна база необхідних послуг, що надаються в місті Коростені»

Напрямок 1 Регіональний індустріальний центр багатoproфільної економіки

Стратегічна ціль 1.2 Покращити підприємницький клімат

Операційна ціль 1.2.2 Удосконалення системи надання адміністративних послуг та розвиток електронного Урядування

Номер	Назва завдання	Координатор (відповідальний виконавець)	Партнери (виконавці)	Строки реалізації	Джерела фінансування (ресурси)	Критерії виконання
1.2.2.1	Реконструювати центр надання адміністративних послуг	Керуючий справами виконкому	Центр надання адміністративних послуг, проектна організація, будівельна підрядна організація	2 півр. 2018 року	Міський бюджет, грантові кошти	Збільшення приміщення центру надання адміністративних послуг на 36м2. Поділ на «фронт-офіс» (рецепція, зона очікування та прийому відвідувачів) і «бек-офіс» (опрацювання справ)
1.2.2.2	Впровадити електронний документообіг з надання адміністративних послуг	Керуючий справами виконкому	ІТ-компанія, начальник центру надання адміністративних послуг	2 півр. 2018 року	Міський бюджет, грантові кошти	Перевести весь документообіг в електронну форму
1.2.2.3	Впровадити систему надання адміністративних послуг в електронній формі через мережу Internet	Керуючий справами виконкому	ІТ-компанія, ГО, центр надання адміністративних послуг	2 півр. 2018 року	Міський бюджет, грантові кошти	Надання 25% адміністративних послуг в електронній формі через мережу Internet

Напрямок 1 Регіональний індустріальний центр багатoproфільної економіки
Стратегічна ціль 1.3 Удосконалити систему маркетингу міста
Операційна ціль 1.3.1 Формування бренду міста

Номер	Назва завдання	Координатор (відповідальний виконавець)	Партнери (виконавці)	Строки реалізації	Джерела фінансування (ресурси)	Критерії виконання
1.3.1.1	Розробити концепцію брендбуку міста та технічне завдання	Секретар міської ради	Відділ інформаційно-консультативного забезпечення	4 кв. 2018 р	Міський бюджет*	Розроблене положення «Про бренд міста Коростеня»
1.3.1.2	Вибрати та затвердити брендбук міста на конкурсній основі	Секретар міської ради	Відділ інформаційно-консультативного забезпечення, громадські організації міста	4 кв. 2018 р	Міський бюджет, кошти громадських організацій, гранти	Прийнятий брендбук міста
1.3.1.3	Розробити план маркетингових комунікацій просування міста як індустріального центру та міста високої якості життя	Заступники міського голови з гуманітарних питань та економічних питань	Відділ інформаційно-консультативного забезпечення, відділ культури та туризму	2 півр.2018р.	Міський бюджет	Наявність плану, що визначає перелік інструментів маркетингових комунікацій

Напрямок 1 Регіональний індустріальний центр багатопрофільної економіки

Стратегічна ціль 1.3 Удосконалити систему маркетингу міста

Операційна ціль 1.3.1 Реалізація активної міжнародної маркетингової політики з створення позитивного іміджу міста

Номер	Назва завдання	Координатор (відповідальний виконавець)	Партнери (виконавці)	Строки реалізації	Джерела фінансування (ресурси)	Критерії виконання
1.3.2.1	Оновити дизайн сайту міста з урахуванням розробленого брендбуку	Керуючий справами виконкому	Відділ інформаційно-консультативного забезпечення	4 кв.2018 року	Міський бюджет	Оновлений сайт міста
1.3.2.2	Створити скорочену англійську версію сайту міста	Керуючий справами виконкому	Відділ інформаційно-консультативного забезпечення	4 кв.2018 року	Міський бюджет	Перекладені англійською мовою розділи сайту, спрямовані на інвесторів та туристів, з актуальною інформацією
1.3.2.3	Створити «дорожню карту» (концепцію) співпраці з містами – партнерами	Секретар міської ради, заступник міського голови з гуманітарних питань	Відділ інформаційно-консультативного забезпечення, відділ організаційного забезпечення діяльності міської ради управління економіки	2018 рік	Міський бюджет	Щорічне складання планів співпраці з містами – партнерами. Обмін інформацією про розвиток громади на сайтах міст.
1.3.2.4	Скласти календар проведення найбільш важливих міських заходів та забезпечити їх оприлюднення в засобах масової інформації та тематичних інтернет-ресурсах	Секретар міської ради, заступник міського голови з гуманітарних питань	Відділ інформаційно-консультативного забезпечення, відділ культури та туризму, відділ організаційного забезпечення діяльності міської ради міській відділ освіти, відділ сім'ї, молоді та спорту, управління економіки	Щорічно в 4 кварталі	Міський бюджет	Збільшена кількість учасників та гостей міста в загальноміських заходах. Забезпечено інформування про їх проведення та учасників в ЗМІ та тематичних інтернет-ресурсах.

Напрямок 2 Місто високої якості міського середовища

Стратегічна ціль 2.1 Покращити візуальний імідж міста

Операційна ціль 2.1.1 Реконструкція центральної площі міста на принципах публічно-приватного партнерства

Номер	Назва завдання	Координатор (відповідальний виконавець)	Партнери (виконавці)	Строки реалізації	Джерела фінансування (ресурси)	Критерії виконання
2.1.1.1	Зареєструвати місто на сайті Skyscrapercity.com та під час підготовки до реконструкції, благоустрою, будівництва центральної площі забезпечити їх публічне обговорення	Відділ архітектури, містобудування та земельних ресурсів	Відділ інформаційно-консультативного забезпечення	постійно	Міський бюджет	Окрема тема на профільній гілці форуму та її постійна підтримка
2.1.1.2	Розробити базову концепцію розвитку центральної площі	Відділ архітектури, містобудування та земельних ресурсів	Проектні організації	2018 рік	Міський бюджет	Розроблені варіанти концепція
2.1.1.3	Створити дискусійні майданчиків для залучення громади міста до планування	Секретар міської ради	відділ інформаційно-консультативного забезпечення, відділ освіти, відділ культури і туризму, відділ молоді і спорту, громадські організації,	2018 рік	Міський бюджет, донори, волонтери	Не менше 30 поданих пропозицій
2.1.1.4	Узагальнити пропозиції від громади та розробити технічне завдання на проект, відбір розробника через конкурс	Відділ архітектури, містобудування та земельних ресурсів	Відділ архітектури, містобудування та земельних ресурсів, управління ЖКГ	2018 рік	Міський бюджет*	Розроблене технічне завдання, відібраний розробник
2.1.1.5	Розробити проектно-кошторисну документацію та відібрати виконавців	Управління житлово-комунального господарства	Проектна організація	1 кв. 2019 р	Міський бюджет, донори	Затверджена проектно-кошторисна документація
2.1.1.6	Виконати роботи з реконструкції відповідно до затвердженого проекту	Секретар міської ради	Підрядні організації, управління житлово-комунального господарства	2 півр.2018 - 2019 рр	Міський бюджет, місцевий бізнес, спонсори	Реконструйована площа згідно з проектом
2.1.1.7	Проводити постійний інформаційний супровід ходу реконструкції площі	відділ інформаційно-консультативного забезпечення ,	ЗМІ	Постійно на період будівництва	Міський бюджет	Мінімум одна публікація/сюжет на тему щомісячно

Напрямок 2 Місто високої якості міського середовища

Стратегічна ціль 2.1 Покращити візуальний імідж міста

Операційна ціль 2.1.2 Реалізація локальних проектів благоустрою шляхом залучення активної частини громади

Номер	Назва завдання	Координатор (відповідальний виконавець)	Партнери (виконавці)	Строки реалізації	Джерела фінансування (ресурси)	Критерії виконання
2.1.2.1	Реконструювати внутріквартальні двори та площі, відібрані за конкурсом	Заступник міського голови з житлово-комунальних питань	Управління ЖКГ, відділ інформаційно-консультативного забезпечення, відділ архітектури, містобудування та земельних ресурсів, ГО, будівельні і проектні організатори	2018 - 2020 роки	Міський бюджет, місцевий бізнес, донори, кошти громадян	Завершені 4 проекти реконструкції
2.1.2.2	Під час підготовки до реконструкції, благоустрою, будівництва об'єктів міста забезпечити їх обговорення на сайті Skyscrapercity.com	Відділ архітектури, містобудування та земельних ресурсів	Відділ архітектури, містобудування та земельних ресурсів	Постійно	Міський бюджет	Окрема тема на профільній гілці форуму та її постійна підтримка
2.1.2.3	Облаштувати муніципальний пляж на р. Уж	Заступник міського голови з житлово-комунальних питань	Відділ інформаційно-консультативного забезпечення, управління ЖКГ, ГО, місцевий бізнес, підрядні організації, будівельні організації	2015-2017 рр.	Міський бюджет, місцевий бізнес, донори, кошти громадян	Облаштований пляж
2.1.2.4	Облаштувати місця відпочинку громадян на берегах р. Уж	Заступник міського голови з житлово-комунальних питань	Відділ інформаційно-консультативного забезпечення, управління ЖКГ, ГО, місцевий бізнес, підрядні організації	2018 р	Міський бюджет, місцевий бізнес, донори, кошти громадян	Облаштовані місця
2.1.2.5	Проаналізувати пропозиції з благоустрою, які містяться в Генеральному плані. Створити перелік перспективних проектів. Розробити проекти благоустрою в рамках пропозицій Генплану	Секретар міської ради, заступник міського голови з житлово-комунальних питань	Відділ інформаційно-консультативного забезпечення, Управління ЖКГ, ГО, місцевий бізнес, підрядні організації	2017-2020 роки	Міський бюджет, місцевий бізнес, донори, кошти громадян	Сформований перелік об'єктів, які потребують благоустрою. Розроблена проектно-кошторисна документація

Напрямок 2 Місто високої якості міського середовища

Стратегічна ціль 2.2 Підвищити рівень енергетичної та екологічної безпеки міста

Операційна ціль 2.2.1 Розвиток міської енергетики

Номер	Назва завдання	Координатор (відповідальний виконавець)	Партнери (виконавці)	Строки реалізації	Джерела фінансування (ресурси)	Критерії виконання
2.2.1.1	Термомодернізувати 4 об'єкти у бюджетній сфері	Заступник міського голови з питань житлово-комунального господарства	Проектні і будівельні організації, управлінні ЖКГ, бюджетні організації міста Енергоменеджер міста	2018-2024 рр	Міський бюджет, залучені кошти	Термомодернізовані 4 об'єкти до класу С
2.2.1.2	Перевести 8 котелень на альтернативні види палива	Заступник міського голови з питань житлово-комунального господарства	Проектні і будівельні організації, управління ЖКГ, Енергоменеджер міста	2015 – 2018 рр	Міський бюджет, кошти КП, залучені кошти, запозичення	8 котелень на альтернативних видах палива (% зменшення обсягів газу)
2.2.1.3	Модернізувати 5 котелень та 15 км теплотраси	Заступник міського голови з питань житлово-комунального господарства	Проектні і будівельні організації, управління ЖКГ, Енергоменеджер міста	Щорічно 2- 3 кв.	Міський бюджет, кошти КП, залучені кошти, запозичення	5 модернізованих котелень, 15 км теплотрас (Втрати теплової енергії не більші за 12,3 тис.Гкал.)
2.2.1.4	Оптимізувати мережу котелень	Заступник міського голови з питань житлово-комунального господарства	Проектні і будівельні організації, УЖКГ, Енергоменеджер міста	2016-2019 рр.	Міський бюджет, кошти КП	Консервація 2-х котелень
2.2.1.4 а	Вивчити можливість будівництва квартальної котельні на альтернативних видах палива та надання послуг з теплопостачання.	Заступники міського голови з економічних питань та питань житлово-комунального господарства	Управління ЖКГ, Відділ архітектури, міст обування та земельних ресурсів	2018 – 2020 рр.	Приватні інвестиції	Введена в експлуатацію квартальна котельня та забезпечено надання послуг теплопостачання
2.2.1.4 б	Вивчити можливість реалізації об'єктів будівництва альтернативної енергетики	Заступник міського голови з економічних питань	Відділ архітектури, містобудування та земельних ресурсів, управління економіки,	2 півр. 2018 року – I півр. 2019 року	Приватні інвестиції	Введено в експлуатацію об'єкти альтернативної енергетики

2.2.1.5	Проводити регулярні просвітницькі заходи з енергозбереження серед населення	Енергоменеджер	Відділ освіти, комунальні підприємства, громадські організації, ЗМІ	Постійно	Міський бюджет, гранти, кошти комунальних підприємств	Навчальні програми з енергозбереження в усіх школах і дитсадках міста; обласовані інформаційні стенди у всіх бюджетних установах міста
2.2.1.6	Реалізувати малобюджетні енергоефективні заходи в будівлях бюджетної сфери	Енергоменеджер	Проектні і будівельні організації, УЖКГ, відділ освіти, культури, ЦМЛ	2016-2019 рр.	Міський бюджет, кошти КП	Максимальне відхилення температури приміщень від санітарних норм у освітніх закладах -6%, у закладах охорони здоров'я 0%

Напрямок 2 Місто високої якості міського середовища

Стратегічна ціль 2.2 Підвищити рівень енергетичної та екологічної безпеки міста

Операційна ціль 2.2.2 Модернізація системи водопостачання/водовідведення

Номер	Назва завдання	Координатор (відповідальний виконавець)	Партнери (виконавці)	Строки реалізації	Джерела фінансування (ресурси)	Критерії виконання
2.2.2.1	Дослідити можливості альтернативних джерел водопостачання міста	Заступник міського голови з питань житлово-комунального господарства	Управління ЖКГ, дослідні організації, КП «Водоканал»	2018 рік	Міський бюджет	Знайдене перспективне джерело
2.2.2.2	Розробити проектно-кошторисну документацію альтернативного водозабору та магістральної гілки водогону	Заступник міського голови з питань житлово-комунального господарства	Управління ЖКГ, дослідні організації, КП «Водоканал»	2019-2020 рр.	Міський бюджет, гранти	Проектно-кошторисна документація
2.2.2.3	Розробити концепцію каналізування міста	Заступник міського голови з питань житлово-комунального господарства	Управління ЖКГ, дослідні організації, КП «Водоканал»	2018 рік	Міський бюджет	Розроблена концепція
2.2.2.4	Замінити міжквартальні водопровідні мережі	Заступник міського голови з питань житлово-комунального господарства	Управління ЖКГ, дослідні організації, КП «Водоканал»	2018-2024 рр.	Міський бюджет, кошти водоканалу	Мінімум 10 км
2.2.2.5	Перевести дезінфекцію води з використанням гіпохлориту натрію	Заступник міського голови з питань житлово-комунального господарства	Управління ЖКГ, дослідні організації, КП «Водоканал»	2017-2018 рр.	Міський бюджет, кошти водоканалу, гранти	Впровадження нова технологія систему дезінфекції води

Напрямок 2 Місто високої якості міського середовища

Стратегічна ціль 2.2 Підвищити рівень енергетичної та екологічної безпеки міста

Операційна ціль 2.2.3 Підвищення екологічної свідомості населення

Номер	Назва завдання	Координатор (відповідальний виконавець)	Партнери (виконавці)	Строки реалізації	Джерела фінансування (ресурси)	Критерії виконання
2.2.3.1	Створити Громадську екологічну раду при міському голові м. Коростень для забезпечення доступу громадськості до прийняття рішень з питань, що стосуються довкілля	Заступник міського голови з питань житлово-комунального господарства	Управління УЖКГ, відділ з питань цивільного захисту, управління праці та соціального захисту населення, відділ інформаційно-консультаційного забезпечення, громадські організації	2 кв. 2018 року	Міський бюджет	Створена і діє громадська екологічна рада
2.2.3.2	Залучити ЗМІ до інформування населення щодо стану довкілля в місті	Заступник міського голови з питань житлово-комунального господарства	Управління УЖКГ, відділ цивільного захисту, управління праці та соціального захисту населення, відділ інформаційно-консультаційного забезпечення, ЗМІ, громадські організації	3 міс.	Міський бюджет	Щомісячний сюжет/публікація на тематику стану довкілля в місті
2.2.3.3	Залучити духовно-релігійні установи для формування екологічного мислення населення	Заступник міського голови з гуманітарних питань	Управління УЖКГ, відділ освіти, відділ інформаційно-консультаційного забезпечення, релігійні організації	6 міс.	Міський бюджет, благодійні внески	Започаткування практики прибирання міста, організованого релігійними громадами міста
2.2.3.4	Інтегрувати до викладання природничих наук у середніх школах питань збереження навколишнього середовища	Відділ освіти	Управління УЖКГ, відділ з питань цивільного захисту, громадські організації	2 роки	Міський бюджет, благодійні внески	Інтегровані в навчальний план природничих наук ЗОШ спецтеми з питань збереження навколишнього середовища, забезпечені методичними і дидактичними матеріалами

Напрямок 2 Місто високої якості міського середовища

Стратегічна ціль 2.2 Підвищити рівень енергетичної та екологічної безпеки міста

Операційна ціль 2.2.4 Поліпшення поводження з побутовими, промисловими і небезпечними відходами

Номер	Назва завдання	Координатор (відповідальний виконавець)	Партнери (виконавці)	Строки реалізації	Джерела фінансування (ресурси)	Критерії виконання
2.2.4.1	Закупити новий спецтранспорт для санітарного очищення міста	Заступник міського голови з питань житлово-комунального господарства	Управління ЖКГ, КП КВГП	2015-2017 роки	Державний бюджет, місцевий бюджет, кошти КП	Закуплено 4 одиниці техніки
2.2.4.2	Завершити впровадження системи роздільного збору ТПВ з подальшим сортуванням з метою зменшення об'ємів вивозу та поховання відходів	Заступник міського голови з питань житлово-комунального господарства	Управління ЖКГ, КП КВГП, ГО «Спілка голів будинкових комітетів»	2015-2018 роки	місцевий бюджет, власні кошти підприємства, гранти	Роздільний збір ТПВ на всій території міста
2.2.4.3	Довести полігон ТПВ до вимог санітарних норм	Заступник міського голови з питань житлово-комунального господарства	Управління ЖКГ, КП КВГП Сингаївська сільська рада	2015-2019 роки	Державний бюджет, місцевий бюджет, власні кошти підприємства, гранти	Відповідність полігону санітарним нормам
2.2.4.4	Провести обстеження ділянок для виділення землі під кладовище	Заступник міського голови з питань житлово-комунального господарства	Управління ЖКГ, Міністерство екології, ОДА, РДА, проектні і дослідні організації	2018-2019 роки	місцевий бюджет, кошти КП	Виділена земельна ділянка під кладовище

Секретар міської ради

В.В.Вигівський