

ДОГОВІР
ПРО СПІВРОБІТНИЦТВО ТЕРИТОРІАЛЬНИХ ГРОМАД
У ФОРМІ РЕАЛІЗАЦІЇ СПІЛЬНОГО ПРОЄКТУ

м. Коростень

_____ 2022 року

Виконавчий комітет Коростенської міської ради в особі міського голови Москаленка Володимира Васильовича, що діє на підставі Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» (далі – Сторона-1) та Горщиківська територіальна громада через Горщиківську сільську раду в особі голови Туровського Олексія Анатолійовича, що діє на підставі Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» (далі – Сторона-2), а разом – Сторони, уклали цей Договір про наступне.

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Передумовою підписання цього Договору є те, що Сторони під час підготовки його проєкту дотримувалися вимог, визначених статтями 5 – 9 Закону України «Про співробітництво територіальних громад».

1.2. Підписанням цього Договору Сторони підтверджують, що інтересам кожної з них відповідає спільне і узгоджене співробітництво у формі реалізації спільного проєкту, що передбачає координацію діяльності суб'єктів співробітництва та акумулювання ними на визначений період ресурсів з метою спільного здійснення відповідних заходів.

1.3. У процесі співробітництва Сторони зобов'язуються будувати свої взаємовідносини на принципах законності, добровільності, рівноправності, прозорості та відкритості, взаємної вигоди та відповідальності за результати співробітництва.

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

2.1. Відповідно до законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про співробітництво територіальних громад» з метою вирішення питань місцевого значення Сторони домовилися про реалізацію спільного проєкту «Забезпечення розвитку Коростенської міської територіальної громади та Горщиківської територіальної громади шляхом спільного надання якісних і доступних адміністративних послуг через Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Коростенської міської ради».

2.2. Метою реалізації Проєкту є стимулювання територіальних громад, які є Сторонами цього Договору, до соціально-економічного розвитку шляхом забезпечення якісних і доступних адміністративних послуг усім особам, що перебувають на території Сторін-учасниць.

2.3. Проєкт реалізується впродовж трьох років, починаючи з _____ 2022 року.

3. УМОВИ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЄКТУ, ЙОГО ФІНАНСУВАННЯ ТА ЗВІТУВАННЯ

3.1. Перелік заходів у рамках реалізації Проєкту:

3.1.1. Взаємне навчання адміністраторів та інших посадових осіб, забезпечення постійного консультування та комунікації фахівців обох Сторон.

3.1.2. Визначення та оновлення, за потреби, переліку адміністративних послуг, надання яких здійснюється в межах співробітництва.

3.1.3. Розроблення інформаційних і технологічних карток надання адміністративних послуг і взаємне узгодження їхнього змісту з метою координації діяльності обох Сторін договору.

3.1.4. Своєчасне та якісне надання адміністративних послуг суб'єктами надання адміністративних послуг, посадовими особами Сторони-2 на підставі документів, наданих адміністраторами Сторони-1.

3.2. Суб'єкт співробітництва бере участь у реалізації заходів проєкту у формі:

3.2.1. Сторона-1 забезпечує:

3.2.2.1. навчання адміністраторів і інших посадових осіб;

3.2.2.2. належну комунікацію адміністраторів Сторони-1 з уповноваженими особами Сторони-2;

3.2.2.3. узгодження зі Стороною-2 інформаційних і технологічних карток адміністративних послуг, надання яких забезпечується за цим Договором (у частині, що стосується виконання завдань адміністраторів, а за потреби й інших посадових осіб Сторони-1);

3.2.2.4. здійснення основних завдань адміністраторів, потрібних для надання адміністративних послуг згідно із затвердженим Сторонами переліком в узгодженому Сторонами порядку.

3.2.2. Сторона-2 забезпечує:

3.2.2.1. своєчасне та якісне надання адміністративних послуг, перелік яких визначений Сторонами, на підставі документів, отриманих від адміністраторів Сторони-1;

3.2.2.2. навчання посадових осіб згідно з графіком, узгодженим Сторонами Договору;

3.2.2.3. належну комунікацію посадових осіб Сторони-2 з адміністраторами Сторони-1 та надання Стороні-1 методично-консультаційної підтримки з питань надання адміністративних послуг за запитами визначених сторонами посадових осіб Сторони-1;

3.2.2.4. ініціювання перед Стороною-1 питань щодо можливого розширення переліку адміністративних послуг, які надаються на підставі цього Договору, погодження відповідних позицій у разі їх отримання від Сторони-1;

3.2.2.5. розроблення узгоджених зі Стороною-1 та затвердження інформаційних і технологічних карток адміністративних послуг, надання яких забезпечується за цим Договором;

3.2.2.6. надання уповноваженим особам Сторони-1 реквізитів, а за потреби, документів, потрібних для здійснення оплати адміністративних послуг у порядку, визначеному законом.

3.3. Умови реалізації заходів Проєкту:

3.3.1. Своєчасне та добросовісне виконання заходів згідно п. 3.1 та 3.2 цього Договору.

3.4. Фінансування Проєкту здійснюється відповідно до вимог Бюджетного кодексу України коштами місцевих бюджетів Сторін, обсяг яких визначається Сторонами відповідними рішеннями міської та сільської рад про затвердження місцевого бюджету.

3.5. Координація діяльності суб'єктів співробітництва здійснюється Сторонами шляхом періодичного інформування один одного щодо реалізації заходів Проєкту шляхом обміну електронними листами, а в разі потреби, письмовими звітами. Пропозиції щодо зміни умов чи обсягів реалізації Проєкту, що є предметом цього Договору, обговорюються та узгоджуються Сторонами шляхом проведення переговорів, які організуються в довільній формі, у тому числі, але не виключно, через проведення засідань спільних нарад або утворення спільних робочих груп.

3.6. Коростенська міська рада подає до Мінрегіону відповідно до статті 17 Закону України «Про співробітництво територіальних громад» звіт про здійснення співробітництва, передбаченого цим Договором.

4. ПОРЯДОК НАБРАННЯ ЧИННОСТІ ДОГОВОРУ, ВНЕСЕННЯ ЗМІН ТА/ЧИ ДОПОВНЕНЬ ДО ДОГОВОРУ

4.1. Цей Договір набирає чинності з _____ 2022 року.

4.2. Зміни та/чи доповнення до цього Договору допускаються лише за взаємною згодою Сторін і оформляються додатковим договором, який є невід'ємною частиною цього Договору.

4.3. Внесення змін та/чи доповнень до цього Договору здійснюється в тому ж порядку як і його укладення.

5. ПРИПИНЕННЯ ДОГОВОРУ

5.1. Цей Договір припиняється у разі:

5.1.1. закінчення строку його дії;

5.1.2. досягнення цілей співробітництва;

5.1.3. невиконання суб'єктами співробітництва взятих на себе зобов'язань;

5.1.4. відмови від співробітництва однієї із Сторін, відповідно до умов цього Договору, що унеможлиблює подальше здійснення співробітництва;

5.1.5. нездійснення співробітництва протягом року з дня набрання чинності цим Договором;

5.1.6. прийняття судом рішення про припинення співробітництва.

5.2. Припинення співробітництва здійснюється за згодою Сторін в порядку, визначеному Законом України «Про співробітництво територіальних громад», та не повинно спричиняти зменшення обсягу та погіршення якості надання послуг.

5.3. Припинення співробітництва Сторони оформляють відповідним договором у 3 (трьох) примірниках, кожен з яких має однакову юридичну силу. Один примірник договору про припинення співробітництва Сторона-1 надсилає Мінрегіону упродовж 5 (п'яти) робочих днів після підписання його Сторонами.

6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ТА ПОРЯДОК РОЗВ'ЯЗАННЯ СПОРІВ

6.1. Усі спори, що виникають між Сторонами з приводу виконання умов цього Договору або пов'язані із ним, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами, а у випадку недосягнення згоди між ними – у судовому порядку.

6.2. Сторони несуть відповідальність одна перед одною відповідно до чинного законодавства України.

6.3. Сторона звільняється від відповідальності за порушення зобов'язань за цим Договором, якщо вона доведе, що таке порушення сталося внаслідок дії непереборної сили або випадку.

6.4. У разі виникнення обставин, зазначених у пункті 6.3 цього Договору, Сторона, яка не може виконати зобов'язання, передбачені цим Договором, повідомляє іншу Сторону про настання, прогнозований термін дії та припинення вищевказаних обставин не пізніше 7 (семи) днів з дати їх настання і припинення. Неповідомлення або несвоєчасне повідомлення позбавляє Сторону права на звільнення від виконання своїх зобов'язань у зв'язку із виникненням обставин, зазначених у пункті 6.3 цього Договору.

7. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

7.1. Усі правовідносини, що виникають у зв'язку з виконанням цього Договору і не врегульовані ним, регулюються нормами чинного законодавства України.

7.2. Цей Договір укладений на 4 (чотирьох) аркушах з розрахунку по одному примірнику для кожної із Сторін та один примірник для Мінрегіону, які мають однакову юридичну силу.

7.3. Сторона-1 надсилає один примірник цього Договору до Мінрегіону для внесення його до реєстру про співробітництво територіальних громад упродовж 5 (п'яти) робочих днів після підписання його Сторонами.

8. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ, БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН

«Сторона-1»

**Виконавчий комітет
Коростенської міської ради**
11500, Житомирська обл.,
м. Коростень, вул. Грушевського, 22
р/р UA858201720344270036000028991
Код ЄДРПОУ 04053507
МФО 820172

«Сторона-2»

Горщиківська сільська рада
11560, Житомирська обл.,
Коростенський район,
с. Горщик, вул. Центральна, 31
р/р UA618201720344410004
Код ЄДРПОУ 04347930
МФО 820172

