

ЗАТВЕРДЖЕНО

рішення 60 сесії Коростенської міської ради VIII скликання від 11.06.2026р.
№ _____

Програма
підтримки Коростенського відділу Управління Державної міграційної служби України в Житомирській області на 2026-2028 роки

I. Паспорт Програми

1.	Ініціатор розроблення Програми	Виконавчий комітет Коростенської міської ради
2.	Дата, номер і назва розпорядчого документа про розроблення Програми	Розпорядження міського голови «Про розробку проекту Програми підтримки Коростенського відділу Управління Державної міграційної служби України в Житомирській області на 2026-2028 роки від 18.05.2026р.№288
3.	Розробник Програми	Відділ організаційного забезпечення діяльності міської ради
4.	Відповідальний виконавець Програми	Коростенський відділ УДМС у Житомирській області
5.	Виконавці Програми	Виконавчий комітет Коростенської міської ради, Коростенський відділ УДМС у Житомирській області
6.	Термін реалізації Програми	2026-2028 роки
7.	Мета Програми	Сприяння Коростенському відділу ГУ ДМС України в Житомирській області для безперебійної роботи підрозділу, особливо на час вимкнення електроенергії; зміцнення матеріально-технічної бази, поліпшення умов діяльності
8.	Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації Програми (всього)	У межах коштів, передбачених місцевим бюджетом на 2026-2028 роки в сумі 200,0 тис. грн.
	у тому числі:	
8.1.	Кошти бюджету МТГ	200,0 (тис.грн.)
8.2.	Коштів інших джерел	-

* фінансування Програми відбувається в межах фактичних коштів, виділених в межах ресурсу місцевого бюджету

II. Визначення проблем, на розв'язання яких спрямована Програма

Коростенським відділом, а також безпосередньо Управлінням ДМС України в Житомирській області з метою забезпечення євроінтеграційного процесу шляхом запровадження безвізового режиму країн ЄС з Україною, вживаються заходи, спрямовані на покращення обслуговування мешканців міста Коростень та Коростенського району, зокрема у частині виконання життєво важливих для них процедур з оформлення паспорта громадянина України та паспорта громадянина України для виїзду за кордон. На якість надання цих послуг впливає стан телекомунікаційної та інформаційної інфраструктури, її відповідність встановленим вимогам, забезпеченість комп'ютерним обладнанням, можливістю повного підключення до Національної системи конфіденційного зв'язку України, належний стан приміщення та умови, за яких надаються адміністративні послуги.

Одночасно з цим, враховуючи виклики, що виникають в умовах воєнного стану, у зв'язку з напруженою ситуацією в енергосистемі України, існує ризик аварійних відключень електроенергії, що унеможливить повноцінне надання адміністративних послуг мешканцям громади.

III. Визначення мети Програми

Метою Програми є:

- реалізація державної міграційної політики України;
- забезпечення зручності, доступності, прозорості та своєчасності надання громадянам адміністративних послуг з оформлення паспорта громадянина України, паспорта громадянина України для виїзду за кордон;
- забезпечення функціонування національної системи біометричної верифікації та ідентифікації громадян України, іноземців та осіб без громадянства, відповідних відомчих інформаційних систем,
- створити єдину інформаційну (автоматизовану) систему обліку та моніторингу міграційних потоків із забезпеченням конституційних гарантій недопущення поширення конфіденційної інформації про особу без її згоди,
- використання каналів зв'язку захищеної телекомунікаційної системи та Національної системи конфіденційного зв'язку України.

Мета Програми визначена з урахуванням цілей та завдань, передбачених Стратегічним планом розвитку Коростенської міської територіальної громади до 2030 року, а також положень Законів України «Про забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків», «Про засади запобігання та протидії дискримінації в Україні».

IV. Обґрунтування шляхів і засобів розв'язання проблеми, показників результативності

Реалізація міської Програми здійснюється шляхом:

- оновлення інформаційної інфраструктури Коростенського відділу УДМС у Житомирській області;

-забезпечення на цій основі дієвого телекомунікаційного зв'язку Коростенського відділу УДМС у Житомирській області;

-забезпечення підключення за допомогою волоконно-оптичних ліній зв'язку до Національної системи конфіденційного зв'язку України з використанням ІР – мереж з пропускнуою спроможністю каналу зв'язку 10 Мбіт/с.

Реалізація Програми здійснюватиметься шляхом виконання завдань і заходів, передбачених за напрямками, згідно з додатком 1.

V. Очікувані результати виконання Програми

Виконання Програми дасть змогу:

-поліпшити якість надання адміністративних послуг, щодо оформлення паспорта громадянина України, паспорта громадянина України для виїзду за кордон, скорочення часу на їх оформлення на надання адмінпослуги;

-оновити інформаційну інфраструктуру Коростенського відділу УДМС у Житомирській області та підключити їх до захищеної телекомунікаційної системи, що дозволить забезпечити обмеження несанкціонованого доступу до даних, надійність зберігання та їх достовірність;

-налагодити дієвий телекомунікаційний зв'язок Коростенського відділу УДМС у Житомирській області з територіальними органами та підрозділами ДМС України;

-забезпечити безперешкодний доступ до адміністративного приміщення громадян з вадами здоров'я, осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення.

-забезпечити якісний моніторинг міграційних потоків із забезпеченням конституційних гарантій недопущення поширення конфіденційної інформації про особу без її згоди.

Перелік показників Програми наведено в додатку 2.

VI.Обсяги та джерела фінансування Програми

Обсяг фінансування заходів Програми за рахунок коштів бюджету міської територіальної громади затверджується міською радою в складі видатків бюджету міської територіальної громади на відповідний фінансовий рік.

Ресурсне забезпечення Програми наведено у додатку 3.

VII. Строки та етапи виконання Програми

Програма підтримки Коростенського відділу Управління Державної міграційної служби України в Житомирській області на 2026-2028 роки розроблена на 3 роки і має бути реалізована шляхом виконання завдань та заходів, передбачених за напрямками Програми.

VIII. Координація та контроль за ходом виконання Програми

Коростенський відділ УДМС у Житомирській області забезпечує впровадження і реалізацію заходів цієї Програми та для здійснення моніторингу реалізації Програми подають управлінню економіки виконавчого комітету Коростенської міської ради звіт про стан та результати виконання заходів Програми та по закінченню етапів її виконання в цілому за весь період дії Програми відповідно до «Порядку розроблення, фінансування, моніторингу місцевих цільових програм та звітності про їх виконання»

Щорічний звіт щодо виконання відповідного етапу виконання Програми, а також підсумковий звіт розміщується на офіційному сайті міської ради в розділі «Місцеві цільові програми» у місячний термін після закінчення етапу або всієї Програми.

Секретар міської ради

Олександр ОЛЕКСІЙЧУК

**Додаток 1 до Програми підтримки Коростенського відділу
Управління Державної міграційної служби України в
Житомирській області на 2026-2028 роки**

**Завдання і заходи реалізації Програми
підтримки Коростенського відділу Управління Державної міграційної служби України в Житомирській області на
2026-2028 роки**

№ З/П	Зміст заходів	Термін виконання	Виконавці	Джерела фінансування	Обсяги фінансування по роках, тис. грн				Очікуваний результат
					I рік	II рік	III рік	Всього	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1. Забезпечення розвитку телекомунікаційної інфраструктури Коростенського відділу УДМС у Житомирській області									
1.1.	Закупівля комп'ютерної техніки, оргтехніки та її ремонт	2027-2028 роки	Коростенський відділ УДМС	Кошти бюджету МТГ	-	В межах фінансового ресурсу	В межах фінансового ресурсу	В межах фінансового ресурсу	Покращення якості надання громадянам адміністративних послуг з оформлення паспорта громадянина України та паспорта громадянина України для виїзду за кордон

2. Забезпечення належних умов при наданні адміністративних послуг населенню									
2.1.	Проведення ремонтних робіт службових приміщень	2027-2028 роки	Коростенський відділ УДМС	Кошти бюджету МТГ	-	В межах фінансового ресурсу	В межах фінансового ресурсу	В межах фінансового ресурсу	Створення належних умов для ефективної роботи відділу ДМС та обслуговування громадян
2.2.	Закупівля портативних акумуляторних станцій	2026 рік	Коростенський відділ УДМС	Кошти бюджету МТГ	200,0	В межах фінансового ресурсу	В межах фінансового ресурсу	200,0	Забезпечення безперебійної роботи відділу ДМС в умовах аварійних та планових відключень електроенергії, підвищення доступності та якості надання адміністративних послуг населенню
3. Забезпечення безперешкодного доступу до адміністративного приміщення громадян з вадами здоров'я									
3.1.	Проведення робіт по облаштуванню будівлі пандусом	2027-2028 роки	Коростенський відділ УДМС	Кошти бюджету МТГ	-	В межах фінансового ресурсу	В межах фінансового ресурсу	В межах фінансового ресурсу	Забезпечення безперешкодного доступу до адміністративного приміщення громадян з інвалідністю та інших

									маломобільних груп населення;
	Всього:				200,0	В межах фінансового ресурсу	В межах фінансового ресурсу	200,0	

Секретар міської ради

Олександр ОЛЕКСІЙЧУК

**Додаток 2 до Програми підтримки Коростенського відділу
Управління Державної міграційної служби України в
Житомирській області на 2026-2028 роки**

**Показники результативності Програми
підтримки Коростенського відділу УДМС Ккраїни в Житомирській області на 2026-2028 роки**

№ з/п	Назва показника	Одиниця виміру	Вихідні дані на початок дії програми	Прогнозні показники		
				2026 рік	2027 рік	2028 рік
1	2	3	4	5	6	7
I	Показники затрат Програми					
1.	Обсяг видатків на виконання заходів Програми	тис.грн.		200,0	100,0	100,0
II	Показники продукту Програми					
1.	Кількість наданих послуг з оформлення паспорта громадянина України	од.	3102	3250	3300	3350
2.	Кількість наданих послуг з оформлення паспорта громадянина України для виїзду за кордон	од.	3954	4000	4050	4100
3.	Кількість наданих послуг з оформлення та обмін посвідки на тимчасове місце проживання	од.	27	30	34	40

III Показники ефективності Програми						
1	Збільшення пропускну́ї спроможності — зростання кількості громадян, яких підрозділ може обслужити за одну робочу зміну.	осіб	30	40	45	50
2	Витрати часу на отримання послуги	хв	25	22	20	18
IV Показники якості програми						
1	Відсоток цільового використання коштів — співвідношення фактично витрачених бюджетних коштів до запланованих.	%		100%	100%	100%
2.	Відсоток відремонтованих/оснащених об'єктів — частка впроваджених інфраструктурних рішень від запланованого обсягу.	%		100%	100%	100%

Секретар міської ради

Олександр ОЛЕКСІЙЧУК

**Додаток 3 до Програми підтримки
Коростенського відділу Управління
Державної міграційної служби України в
Житомирській області на 2026-2028 роки**

**Ресурсне забезпечення Програми
підтримки Коростенського відділу Управління Державної міграційної
служби України в Житомирській області на 2026-2028 роки**

Обсяг коштів, які пропонується залучити на виконання Програми	Етапи виконання Програми			Усього витрат на виконання Програми, тис. грн.
	2026 рік	2027 рік	2028 рік	
1	2	3	4	
Обсяг ресурсів, усього, у тому числі:	200,0	В межах фінансового ресурсу	В межах фінансового ресурсу	200,0
Державний бюджет	-	-	-	-
Обласний бюджет	-	-	-	-
бюджет міської територіальної громади	200,0	В межах фінансового ресурсу	В межах фінансового ресурсу	200,0
Інші джерела	-	-	-	-

Секретар міської ради

Олександр ОЛЕКСІЙЧУК