

Довідка
Про безоплатну передачу запасів, капітальних інвестицій, продуктів харчування Добровольчому формуванню Коростенської міської територіальної громади №1 Коростенського району Житомирської області (34 сесія VIII скликання від 04.07.2024 р.)

Проект рішення розроблено: юридичний відділ виконавчого комітету Коростенської міської ради

Виконавець: Камінська Тетяна Анатоліївна, начальник юридичного відділу виконавчого комітету Коростенської міської ради, кабінет №47 вулиця Грушевського, 22, місто Коростень, тел. 9-61-35.

Доповідає на сесії: заступник міського голови Корнійчук Володимир Олександрович.

Доповідає на засіданнях постійних комісій: заступник міського голови Корнійчук Володимир Олександрович, у разі відсутності заступника начальник юридичного відділу Камінська Тетяна Анатоліївна.

Запросити:

Розсилка: юридичний відділ виконавчого комітету, відділ бухгалтерії, Добровольче формування Коростенської міської територіальної громади №1 Коростенського району.

ПОГОДЖЕНО із зауваженнями:

Пояснювальна записка
Про безоплатну передачу запасів, капітальних інвестицій, продуктів харчування Добровольчому формуванню Коростенської міської територіальної громади №1 Коростенського району Житомирської області
 (34 сесія VIII скликання від 04.07.2024р.)

В зв'язку зі створенням на території Коростенської міської територіальної громади добровольчого формування та з метою його підтримки, необхідно їм для функціонування матеріально-технічне забезпечення, яке було їм закуплено для потреб пропонується передати на суму 114 359:

№	Найменування товару	Одиниця виміру	Кількість	Ціна за одиницю грн.	Загальна вартість, грн.
1	Сухий пайок (Норма №15-добовий польовий набір продуктів)	шт.	317	315,00	99855,00
2	Калькулятор «Brilliant»BS-0333 УКТ ЗЕД 8470100000	шт.	2	472,00	944,00
3	Швидкозшивач з прозорим верх. Економікс***А4 (УКТ ЗЕД 3926100000)	шт.	100	7,00	700,00
4	Папка картон, на зав'язках (Україна) (УКТ ЗЕД 4820)	шт.	100	7,00	700,00
5	Папка на гумках ВМ.3911А4	шт.	15	33,00	495,00
6	Папір офісний А4 Mondi SCP a.s. (MAESTRO® standard+)	пачка	40	140,00	5 600,00
7	Папір для нотаток BUROMAX (ВМ.2219)	пачка	10	40,00	400,00
8	Ручка масляна синя BUROMAX (ВМ.8362-01)	шт.	150	3,00	450,00
9	Олівець графітний KLERK (KL2402)	шт.	30	2,00	60,00
10	Книга канцелярська BUROMAX (ВМ.2404) 192арк.	шт.	30	85,00	2 550,00
11	Скотч пакувальний прозорий ПРОФПАК 45 мм./100 м.	шт.	10	15,00	150,00
12	Скотч пакувальний кольоровий CONTUR 48	шт.	20	30,00	600,00

	мм./150 м.				
13	Клей-олівець KLERK (KL1221)	шт.	10	10,00	100,00
14	Файли для документів BUROMAX (BM.3805)	пачка	15	42,00	630,00
15	Скріпки кольорові 28 мм. KLERK (KL1805)	пачка	5	8,00	40,00
16	Степлер №24 KLERK (KL2034)	штука	7	55,00	385,00
17	Скоби №24/6 KLERK (KL2224)	пачка	10	7,00	70,00
18	Коректор-ручка KLERK (KL502)	штука	5	10,00	50,00
19	Набір текст-маркерів KLERK (KL0740)	набір	10	18,00	180,00
20	Кнопки канцелярські NORMA (4837)	пачка	10	10,00	100,00
21	Ніж канцелярський KLERK (KL0802)	шт.	5	10,00	50,00
22	Кліпборд А4 KLERK (KL2019)	шт.	10	25,00	250,00
23	Блокнот ПОЛІГРАФІСТ (Т80К) А5	шт.	30	45,00	1 350,00

На даний час запаси знаходяться на балансі виконавчого комітету Коростенської міської ради у зв'язку з чим необхідно їх передати на баланс Добровольчому формуванню Коростенської міської територіальної громади №1 Коростенського району Житомирської області для подальшого використання добровольчим формуванням.

Прошу розглянути даний проект рішення - як невідкладний та включити в порядок денний засідання постійної комісії з питань законності, правопорядку прав людини, розвитку громади, постійної комісії з питань бюджету, економіки та комунальної власності. Вчасно не подано проект рішення у зв'язку з тим, що по вказаним товарам проводилась процедура закупівлі, укладалися договори. Акт виконаних робіт, а саме передача до виконавчого комітету вказаних вище товарів була проведена після терміну подачі проектів рішень на сесію. З метою оперативної передачі товарів Добровольчому формуванню Коростенської міської територіальної громади №1 Коростенського району Житомирської області, прошу розглянути проект рішення як невідкладний.

Начальник юридичного відділу

Тетяна КАМІНСЬКА