

ПОРІВНЯЛЬНА ТАБЛИЦЯ

змін до проєкту рішення 21 сесії Коростенської міської ради від 06.04.23р. «Про внесення змін до Регламенту роботи Коростенської міської ради VIII скликання, затвердженого рішенням міської ради від 24.12.21 року №79, зі змінами»

Чинна редакція	Редакція зі змінами, що пропонується внести
<p>Стаття 24. Сесійна форма роботи міської ради 1. Сесія міської ради є основною формою діяльності ради. Міська рада проводить свою роботу сесійно. Сесія міської ради складається з пленарних засідань, а також засідань постійних комісій міської ради.</p> <p>Стаття 31. Особливості організації та проведення сесій Коростенської міської ради в умовах надзвичайних ситуацій та/або надзвичайного стану 1. В умовах запровадження надзвичайної ситуації або надзвичайного стану, спричинених спалахами епідемій та пандемій, що створюють загрозу життю і здоров'ю значних верств населення та введення такого стану відповідного до законодавства на всій території України або окремих територіях пленарні засідання Коростенської міської ради, засідання постійних депутатських комісій можуть проводитися із застосуванням режиму відеоконференції або аудіоконференції (дистанційне засідання), крім питань, що потребують таємного голосування. Технічне забезпечення та організація дистанційних засідань покладається на відділ організаційного забезпечення діяльності міської ради та відділ</p>	<p>Стаття 24. Сесійна форма роботи міської ради 1. Сесія міської ради є основною формою діяльності ради. Міська рада проводить свою роботу сесійно. Сесія міської ради складається з пленарних засідань, а також засідань постійних комісій міської ради.</p> <p>Пленарні засідання міської ради, засідання постійних комісій та інших комісій ради можуть проводитися у дистанційному режимі у випадках та відповідно до порядку визначених цим Регламентом.</p> <p>Стаття 31. Особливості організації та проведення сесій Коростенської міської ради в умовах правового режиму воєнного стану, надзвичайних ситуацій та/або надзвичайного стану 1. В умовах запровадження правового режиму воєнного стану, надзвичайної ситуації або надзвичайного стану, що створюють загрозу життю і здоров'ю значних верств населення та введення такого стану відповідного до законодавства на всій території України або окремих територіях, пленарні засідання Коростенської міської ради, засідання постійних депутатських комісій можуть проводитися із застосуванням режиму відеоконференції (дистанційне засідання), крім питань, що потребують таємного голосування.</p> <p>2. Рішення/повідомлення про дистанційне засідання доводиться до відома депутатів міської ради і населення не пізніше як за 10</p>

цифрових технологій виконавчого комітету Коростенської міської ради.

2.Порядок проведення дистанційних засідань повинен забезпечувати:

- можливість реалізації прав депутатів міської ради;
- ідентифікацію особи, яка бере участь у засіданні колегіального органу;
- встановлення та фіксацію результатів голосування стосовно кожного питання.

3. Засідання організується в приміщенні міської ради, де перебуває головуєчий, секретар міської ради, допустима кількість депутатів міської ради, доповідачі та посадові особи відділу організаційного забезпечення діяльності міської ради, які здійснюють онлайн трансляцію засідання та за необхідності ведуть протокол засідання.

Засідання проводиться з дотриманням всіх санітарно-гігієнічних норм.

В разі якщо голосування проходить в режимі відеоконференції/аудіоконференції, воно здійснюється після оголошення початку голосування відповідно до п.2.8, п.2.9 статті 28¹ Регламенту.

4.Депутати, які беруть участь у засіданні дистанційно, завчасно повідомляють про це відділ організаційного забезпечення діяльності міської ради та мають бути готові брати участь у засіданні через визначені міською радою засоби комунікації.

5.До порядку денного дистанційних засідань можуть включатися питання невідкладного внесення змін до місцевого бюджету, інших питань, щодо невідкладних робіт з ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій або якнайшвидша ліквідація особливо тяжких надзвичайних ситуацій, спричинених спалахами епідемій та пандемій чи реалізації повноважень, пов'язаних з такими обставинами, на які не поширюються вимоги частини третьої статті 15 Закону України «Про доступ до публічної інформації».

6.Рішення про дистанційне засідання доводиться до відома депутатів і населення не пізніше як за 24 години до його початку із зазначенням порядку денного та порядку відкритого доступу до трансляції дистанційного засідання ради. Рішення про дистанційне засідання розміщується на офіційному веб-сайті Коростенської міської ради з одночасним направленням цієї інформації та проєктів актів з супровідними документами на офіційну електронну адресу кожного депутата.

календарних днів, а у невідкладних випадках – не пізніше як за 24 години до його початку із зазначенням порядку денного та порядку відкритого доступу до трансляції (за технічної можливості) дистанційного засідання Коростенської міської ради.

3.Рішення про дистанційне засідання розміщується на офіційному веб-сайті Коростенської міської ради з одночасним направленням цієї інформації та проєктів актів з супровідними документами на офіційну електронну адресу кожного депутата.

4.Технічне забезпечення та організація дистанційних засідань покладається на відділ організаційного забезпечення діяльності міської ради та відділ цифрових технологій виконавчого комітету Коростенської міської ради.

5.Засідання організується в приміщенні міської ради або іншому визначеному приміщенні, де перебуває головуєчий, секретар міської ради, доповідачі та посадові особи відділу організаційного забезпечення діяльності міської ради, які здійснюють онлайн трансляцію засідання та ведуть протокол засідання.

Депутати міської ради можуть брати участь у дистанційному засіданні як перебуваючи безпосередньо у сесійній залі, так і в дистанційному режимі.

Засідання проводиться з дотриманням всіх санітарно-гігієнічних норм.

6.Депутати, які беруть участь у засіданні дистанційно, завчасно повідомляють про це секретаря міської ради та відділ організаційного забезпечення діяльності міської ради і мають бути готові брати участь у засіданні через визначені міською радою засоби комунікації.

7.Депутати міської ради, які під час проведення дистанційного засідання не мають можливості бути присутніми у залі, в якій проводиться засідання, приєднуються до такого дистанційного

7. Запис дистанційного засідання є невід'ємною частиною протоколу засідання.

8. При наявності технічних можливостей проведення засідань відбувається із застосуванням інформаційного комплексу «Система ГОЛОС у ХМАРІ», який забезпечує можливість автоматизації повного циклу роботи ради в процесі підготовки та проведення засідань.

засідання в режимі відеоконференції та підключаються до СЕГ «Голос», використовуючи двофазну авторизацію, шляхом переходу за відповідними посиланнями, отриманими депутатом через офіційну електронну пошту.

Для організації дистанційного засідання може використовуватись також програмне забезпечення «Zoom» або «Google Meet».

8. Використовувані в дистанційному засіданні сесії ради технічні засоби і технології мають забезпечувати належну якість зображення та звуку. Учасникам дистанційного засідання має бути забезпечена можливість чути та бачити хід засідання, ставити запитання і отримувати відповіді, надавати коментарі, здійснювати безперешкодне голосування та реалізовувати їх права, передбачені Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні» та Законом України «Про статус депутатів місцевих рад».

9. Ризики технічної неможливості участі в режимі дистанційного засідання з причин, що не залежать від програмного забезпечення та здійснення організаційних заходів, пов'язаних із функціонуванням програмного комплексу, несе депутат міської ради.

10. Після ідентифікації та реєстрації у системах голосування та відеоконференції депутатів Коростенської міської ради головуєчий на дистанційному засіданні повідомляє про кількість депутатів, які приєдналися в режимі відеоконференції до участі у дистанційному засіданні та безпосередньо беруть участь у залі засідань та відкриває засідання Коростенської міської ради.

Ідентифікація особи, яка бере участь у засіданні дистанційно, без відеозв'язку під час засідання неможлива.

11. Запис на виступ, голосування здійснюється в системі електронного голосування «Голос».

В разі якщо голосування проходить в режимі відеоконференції із застосуванням програмного забезпечення «Zoom» або «Google Meet», воно здійснюється після оголошення початку голосування відповідно до п.2.8, п.2.9 статті 29 Регламенту.

Результати голосування депутатів, які беруть участь у засіданні дистанційно, без відеозв'язку не зараховуються.

12.У разі наміру припинити участь у дистанційному засіданні Коростенської міської ради депутат міської ради повідомляє про це головуєчому на дистанційному засіданні.

13.Під час проведення дистанційного засідання міської ради здійснюється його аудіозапис та відеозапис. Аудіо та відеозапис дистанційного засідання є невід'ємною частиною протоколу дистанційного засідання Коростенської міської ради.

14.Результати поіменного голосування на дистанційному засіданні, прийняті рішення оприлюднюються у порядку, встановленому законодавством України.

За наявності обґрунтованих застережень щодо безпеки жителів та інфраструктури громади під час воєнного стану радою може бути прийняте рішення про обмежений режим оприлюднення рішення. Таке рішення приймається щодо кожного пункту порядку денного міської ради окремо.

